

certicámara.

Etiquetado:

Público

Cómo firmar en PDF Adobe

Certificados digitales

Condiciones Generales

Este documento te orientará paso a paso para realizar el proceso de firmado electrónico en tus archivos PDF utilizando tu firma digital de **Certicámara**.

Antes de comenzar, verifica tus herramientas:

Dependiendo del tipo de certificado que adquiriste, asegúrate de cumplir con el requisito correspondiente:

- **Si usas Token Físico (USB):** Debes tener instalada la **versión 8.3 del controlador (driver)** en tu equipo. Si aún no lo tienes, consulta el siguiente instructivo y sigue los pasos descritos allí: [👉 Instalación y Configuración del Token Físico](#)
- **Si usas Token Virtual (Nube):** Debes tener instalado y con sesión iniciada el aplicativo **Virtual Smart Card**. Si aún no la tienes, consulta el siguiente instructivo y sigue los pasos descritos allí: [👉 Instalación y Configuración del Token Virtual](#)

¿Qué debes
tener en cuenta
antes de
iniciar?



Pasos para firmar en PDF

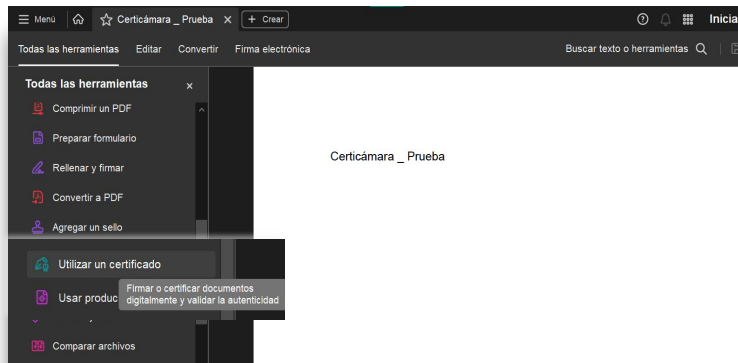
Etiquetado:

Público

1. Abre tu documento y activa la herramienta de firma

Para comenzar el proceso de firmado, sigue estas indicaciones dentro de Adobe Acrobat Reader:

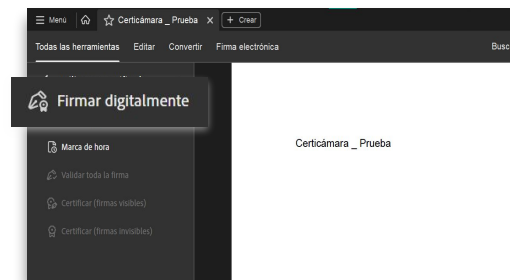
1. **Abre el archivo PDF** que desees firmar.
2. Busca el menú de **Todas las herramientas**.
3. Localiza y haz clic en la opción **Utilizar un certificado**.



2. Activa la herramienta "Firmar Digitalmente"

Una vez que hayas abierto la barra de herramientas de certificados, el sistema habilitará las opciones de firma en la parte superior:

1. Haz clic en la opción **Firmar digitalmente**.
2. Verás que el cursor de tu mouse cambia de forma; esto indica que el sistema está listo para que elijas el lugar exacto donde desees colocar tu firma.



💡 Seleccionar el campo en donde desees ubicar el grafo de la firma.



Pasos para firmar en PDF

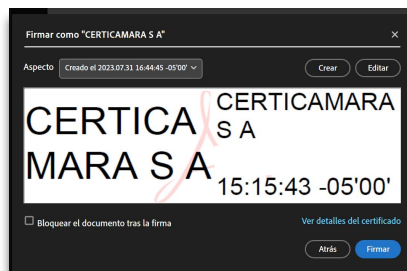
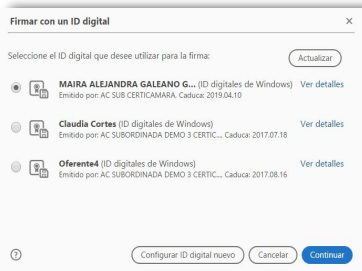
Etiquetado:

Público

3. Selecciona tu identidad digital

Al activar la firma, se abrirá una ventana con los certificados disponibles en tu equipo o Token. Sigue estos pasos:

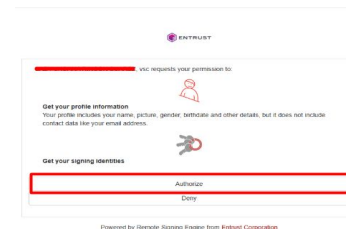
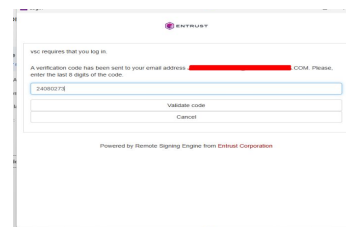
1. Haz clic sobre el nombre del certificado digital con el que deseas firmar el documento.
2. Una vez resaltado, haz clic en el botón **Continuar**.
3. Revisa la vista previa de cómo quedará tu firma y haz clic en el botón **Firmar**.



Ten en cuenta: De este paso en adelante es para certificados con **doble factor de autenticación token virtual**

Para que la firma pueda estar en el documento, deberá completar el doble factor de autenticación.

1. Revisa la bandeja de entrada de tu correo y localiza el mensaje con el código OTP.
2. Ingresa el **código de ocho dígitos** en el campo correspondiente.
3. Haz clic en **"Validar código"** para confirmar tu identidad y continuar con el proceso.
4. Una vez lo valides, verás en pantalla un texto con el mensaje: **"Authorize"**.

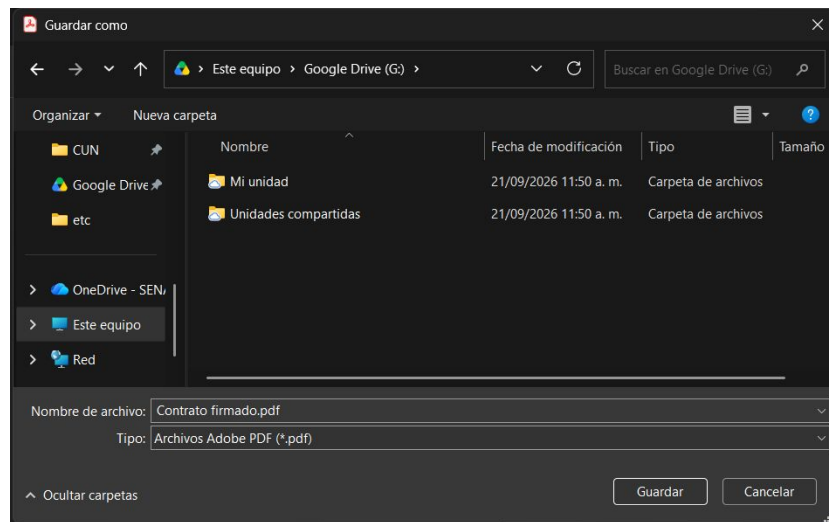




Pasos para firmar en PDF

Etiquetado:

Público



4. Guarda el archivo firmado

Para que la firma digital sea válida y quede grabada permanentemente en el PDF, el sistema te pedirá guardar el documento:

1. Se abrirá una ventana de Windows para elegir la **ubicación de guardado**.
2. Puedes sobrescribir el archivo original o, lo más recomendable, **guardar una copia** con un nombre diferente (por ejemplo: *Contrato_Firmado.pdf*).
3. Haz clic en el botón **Guardar**.



Pasos para firmar en PDF

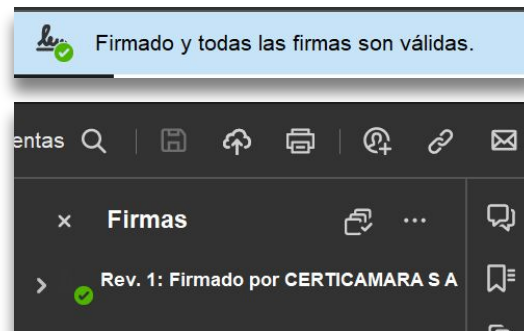
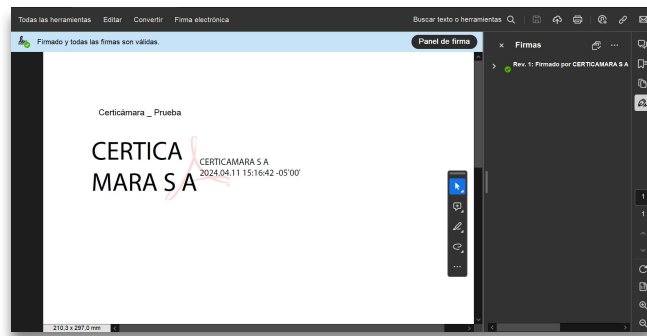
Etiquetado:

Público

5. Verifica la validez de tu firma

Una vez guardado el archivo, Adobe Acrobat Reader realizará una validación automática. Sigue estos puntos para confirmar que tu firma es legalmente válida:

1. Haz clic en el botón **Panel de firma** que aparece en la barra superior azul o en el costado derecho.
2. Sabrás que tu firma es auténtica si aparece un **ícono verde** (✓) junto al mensaje: *"Firmado y todas las firmas son válidas"*.
3. Al desplegar la flecha en el panel, podrás ver tu nombre, la fecha y la hora en que fue firmado..



certicámara.

Etiquetado:

Público

Nuestros canales de atención



Ventas y estado de tu firma

(601) 744 2725



Agendamiento para instalación de tu firma

<https://zcal.co/t/agendate/certicamara>



Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones

<https://pqrf.certicamara.com/registrar>



Soporte Técnico e Incidentes

mesadeayuda@certicamara.com

Síguenos en:



www.certicamara.com



Control de cambios

Etiquetado:

Público

Fecha	Razón de actualización
28/09/2026	Se incluyen los pasos a seguir para certificados digitales con doble factor de autenticación.

Viviana Leandro

Revisado por:
Director de Procesos

Maribel Jiménez Díaz

Aprobado por:
Gerente de Operaciones



Documento No.
e79f5f9b-fa14-47d7-99a5-da16bbb9dfd

Creado el:
24/09/2026 05:58 p. m.

Este documento es la representación de un documento original en formato electrónico. Para validar el estado actual del documento ingrese a: consulta.autenticsign.comy/o escanee el código QR.



Este documento esta firmado electrónicamente, de conformidad con los estándares internacionales de firma en tanto es un documento autentico, integro y disponible para consulta en línea.

20
Páginas



Nombre(s): ANGELA VIVIANA
Apellido(s): LEANDRO HERNANDEZ
CC. 52966714
Firmó el: 24/09/2026 05:58 p. m.



Nombre(s): Maribel
Apellido(s): Jimenez Diaz
CC. 52586083
Firmó el: 24/09/2026 05:58 p. m.