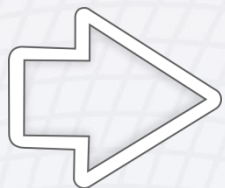




Autenticación Biométrica Notarial

Solución de Administración de Cuentas de Usuarios



Índice



- Niveles de acceso
- Primera instalación
- Añadir una cuenta para un notario o encargado
- Añadir un funcionario
- Suprimir una cuenta
- Modificar una cuenta



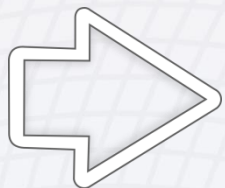
Niveles de acceso



- Notario titular (único)
 - Primer usuario de la solución de administración de cuentas de usuarios
 - Se convierte automáticamente en Notario Superadmin

 - Notario / encargado Superadmin
 - Accede mediante su tarjeta biométrica personal
 - Estos Superadmins pueden manejar cuentas de notarios, encargados y funcionarios

 - Funcionario Superadmin
 - Accede con su nombre de usuario y contraseña
 - Estos Superadmins pueden manejar únicamente cuentas de funcionarios
- => Solo usuarios con cuentas pueden crear trámites notariales
- => Solo Superadmins pueden acceder a la solución de administración de cuentas de usuarios

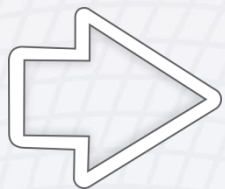


Primera instalación




- Se recomienda que el **primer usuario** que acceda a la solución sea el **Notario titular**
- El primer usuario accede con su tarjeta biométrica personal





Primera utilización



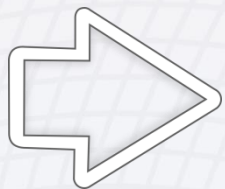
Administración de cuentas de usuarios 

Información de usuario

Usuarios	+	+	Información	⚙
[HURTADO CUARTAS ÁLVARO LEÓN]				
		Número de Cédula	0015260869	
		Nombres	ÁLVARO LEÓN	
		Apellidos	HURTADO CUARTAS	
		Genero Cargo	Notario	
		Nombramiento	Encargado	
		Número de notaría	Única	
		Círculo	Andes y Bono	
		<input checked="" type="checkbox"/> Super administrador		
		<input checked="" type="checkbox"/> Activo		

[Cerrar](#)

- Columna izquierda: Cuentas de usuarios registradas que pueden ser manejadas
- Columna derecha: Información actual de la cuenta




Añadir una cuenta de notario encargado (1/7)

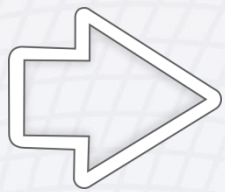


- Solo notarios titulares o encargados pueden crear cuentas de notarios encargados
- Dar clic en el botón « + » (*Crear cuenta con tarjeta*)

Usuarios

[HURTADO CUARTAS ÁLVARO LEÓN]	
Martin Alain Henri Richard III	

Crear cuenta con tarjeta



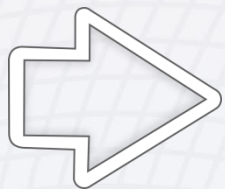
Añadir una cuenta de notario encargado (2/7)



- Retirar del Biothetic la tarjeta del Superadmin encargado de la creación de la cuenta y reemplazarla por la tarjeta biométrica del notario encargado al cual se crea la cuenta
- El notario encargado se autentifica biometricamente



- El notario encargado debe ser de la misma notaría que el notario
 - Los « *Número de Notaria* » y « *Círculo* » deben corresponder



Añadir una cuenta de notario encargado (3/7)




- La información del notario encargado aparece en pantalla

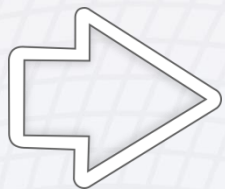
Propiedades ✕

Número de Cédula	0070286354
Nombres	FRANCISCO ANTONIO
Apellidos	HENAO DUQUE
Genero Cargo	Notario
Nombramiento	Encargado
Número de notaría	Única
Círculo	Andes y Bono

Super administrador

Activo





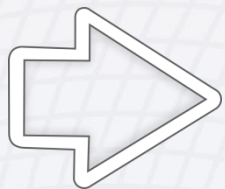
Añadir una cuenta de notario encargado (4/7)



- Activar la opción « *Super administrador* » dando clic en la casilla vacía al lado si se quiere que el notario encargado maneje cuentas de usuarios

Super administrador

Activo



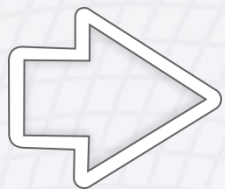
Añadir una cuenta de notario encargado (5/7)



- Activar la opción « *Activo* » dando clic en la casilla vacía al lado para autorizar el notario encargado al cual se está creando la cuenta a acceder a las soluciones de Autenticación biométrica en línea y de Autorización y firma

Super administrador

Activo



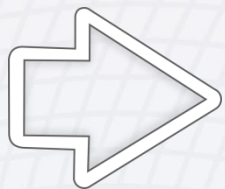
Añadir una cuenta de notario encargado (6/7)



- Dar clic en el botón « Crear cuenta »

Crear cuenta





Añadir una cuenta de notario encargado (7/7)



- Retirar la tarjeta personal del notario encargado e insertar la del Superadmin encargado de la creación de la cuenta
- El se autentifica biometricamente
-



Añadir una cuenta de notario encargado - Fin



=> La cuenta del notario encargado está creada

Información de usuario	
Usuarios	Información
[HURTADO CUARTAS ÁLVARO LEÓN]	
Martin Alain Henri Richard III	
HENAO DUQUE FRANCISCO ANTONIO	
Número de Cédula	0070286354
Nombres	FRANCISCO ANTONIO
Apellidos	HENAO DUQUE
Genero Cargo	Notario
Nombramiento	Encargado
Número de notaría	Única
Círculo	Andes y Bono
<input checked="" type="checkbox"/> Super administrador	
<input checked="" type="checkbox"/> Activo	



Cancelar la creación de la cuenta del notario encargado

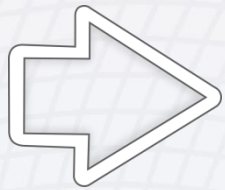


- La creación de la cuenta del notario encargado puede ser cancelada en todo momento durante el proceso al dar clic sobre el botón « x » (cancelar)

Ingrese la siguiente información

Número de Cédula	<input type="text"/>
Nombres	<input type="text"/>
Apellidos	<input type="text"/>

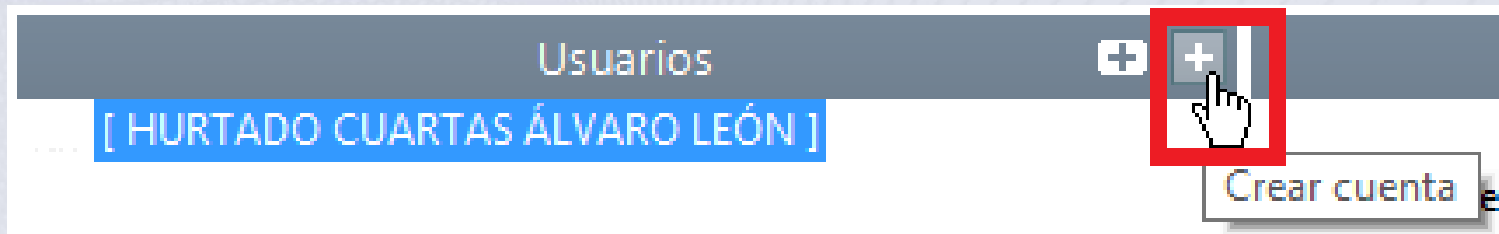
Cancelar

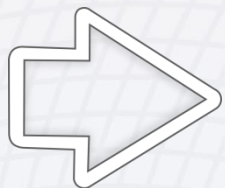


Añadir una cuenta de funcionario (1/7)



- Todos los Superadmins pueden crear cuentas de funcionarios
- Dar clic en el botón « + » (*Crear cuenta*)





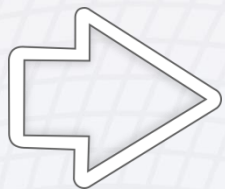
Añadir una cuenta de funcionario (2/7)



- Diligenciar la información del funcionario
 - *Número de Cédula* (NUIP – debe tener 10 números)
 - *Nombres*
 - *Apellidos*

Ingrese la siguiente información ✕

Número de Cédula	<input type="text" value="0000000001"/>
Nombres	<input type="text" value="Henri Richard"/>
Apellidos	<input type="text" value="Martin Pierre"/>



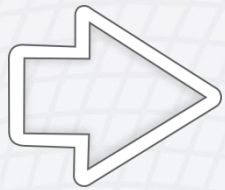
Añadir una cuenta de funcionario (3/7)



- Activar la opción « *Super administrador* » dando clic en la casilla vacía al lado si se quiere que el funcionario maneje cuentas de funcionarios

Super administrador

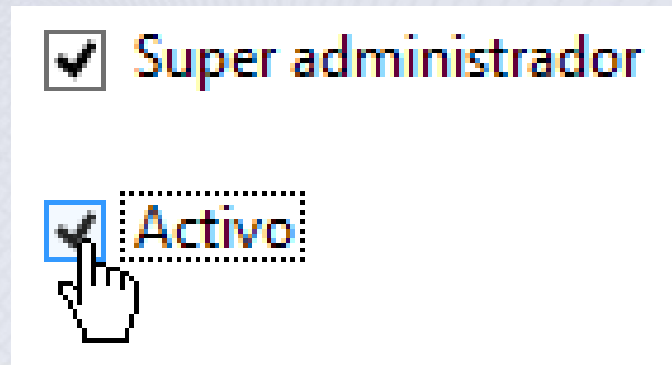
Activo

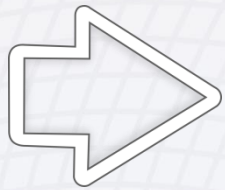


Añadir una cuenta de funcionario (4/7)



- Activar la opción « *Activo* » dando clic en la casilla vacía al lado para autorizar al funcionario al cual se está creando la cuenta a acceder a la solución de Autenticación biométrica en línea

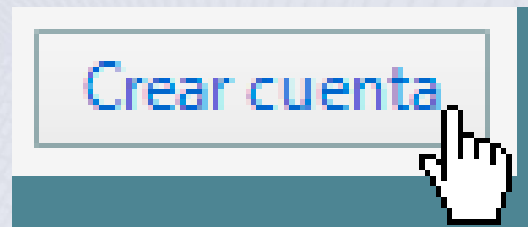


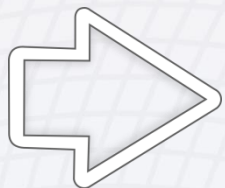


Añadir una cuenta de funcionario (5/7)



- Dar clic en el botón « *Crear cuenta* »





Añadir una cuenta de funcionario (6/7)



- Un nombre de usuario y una contraseña aleatoria son creados
- Opcional: modificar manualmente el nombre de usuario donde aparece por defecto el NUIP

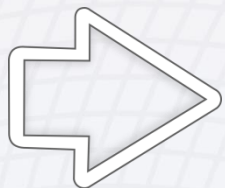
Crear cuenta

Usuario

Contraseña XNC7GP09

Aceptar

- El funcionario debe anotar la contraseña que aparece
 - El podrá cambiar esta contraseña con la herramienta de la solución de Autenticación biométrica en línea



Añadir una cuenta de funcionario (7/7)

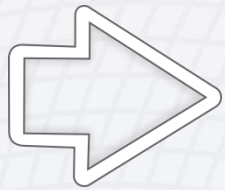


- Dar clic en el botón « Aceptar »

Crear cuenta

Usuario

Contraseña



Añadir una cuenta de funcionario - Fin



=> La cuenta del funcionario está creada

Información de usuario	
Usuarios	Información
[HURTADO CUARTAS ÁLVARO LEÓN]	
Martin Pierre Henri Richard	
Número de Cédula	0000000001
Nombres	Henri Richard
Apellidos	Martin Pierre
Usuario	mpierre
Contraseña
<input checked="" type="checkbox"/> Super administrador	
<input checked="" type="checkbox"/> Activo	

Nota: la contraseña del funcionario aparece escondida




Cancelar la creación de la cuenta de funcionario

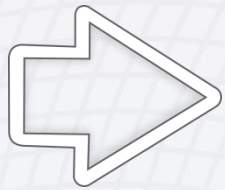


- La creación de la cuenta puede se cancelada en todo momento durante el proceso dando clic sobre el botón « x » (*Cancelar*)

Ingrese la siguiente información

Número de Cédula	<input type="text"/>
Nombres	<input type="text"/>
Apellidos	<input type="text"/>

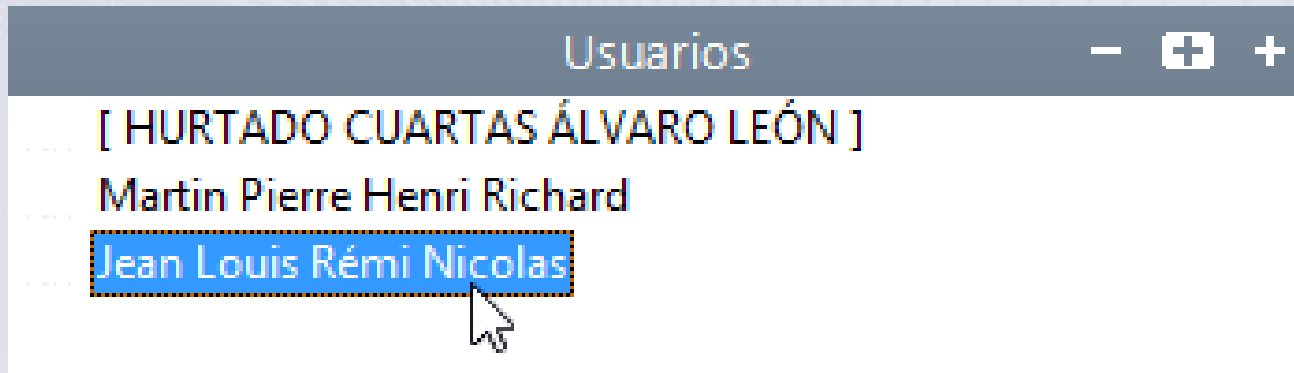




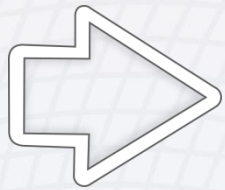
Suprimir una cuenta (1/3)



- Seleccionar la cuenta que debe ser suprimida



- *Nota: no puede suprimir su propia cuenta*



Suprimir una cuenta (2/3)



- Dar clic en el botón « - » (*Eliminar cuenta*)
o presionar la tecla « Suprimir » de su teclado
o presionar la tecla « ← » (borrar hacia atrás) de su teclado

Usuarios

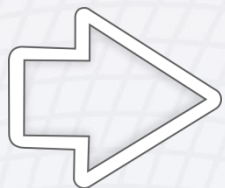
[HURTADO CUARTAS ÁLVARO LEÓN]

Martin Pierre Henri Richard

Jean Louis Rémi Nicolas

Eliminar cuenta

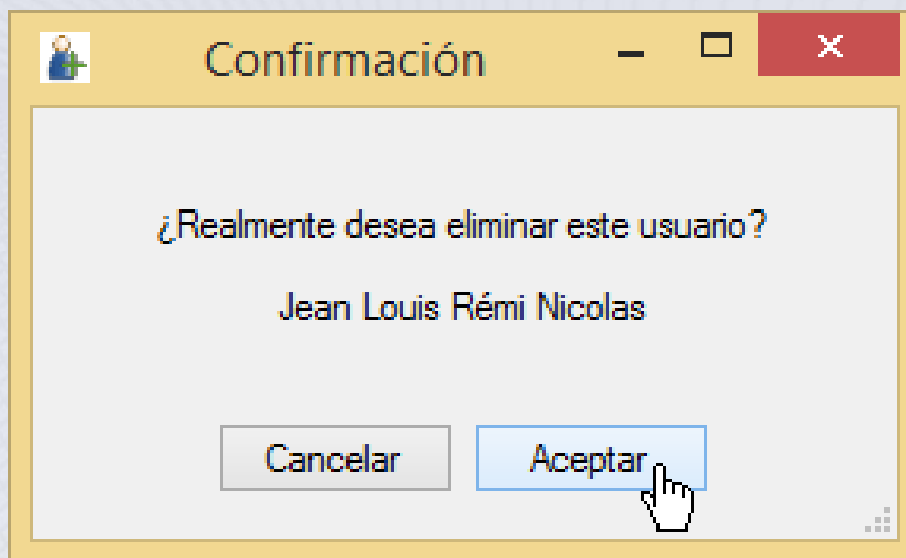
The screenshot shows a user management interface. At the top, there is a header bar with the title "Usuarios" and three buttons: a minus sign (-), a square with a right-pointing arrow, and a plus sign (+). Below the header, there is a list of users. The first user is "[HURTADO CUARTAS ÁLVARO LEÓN]", the second is "Martin Pierre Henri Richard", and the third is "Jean Louis Rémi Nicolas". The third user's name is highlighted with a blue selection box. To the right of the list, there is a button labeled "Eliminar cuenta". A red square highlights the minus sign button, and a hand cursor is pointing at it.

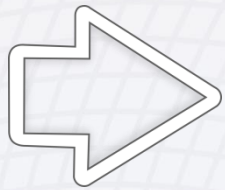


Suprimir una cuenta (3/3)



- Confirmar la supresión de la cuenta dando clic sobre el botón « Aceptar »

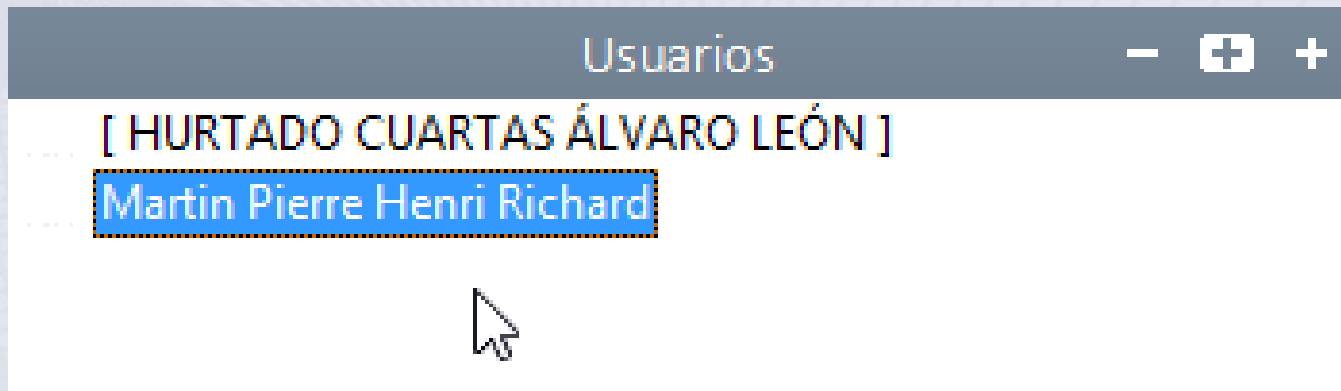


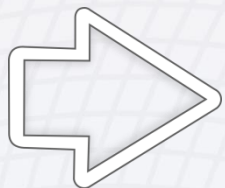


Suprimir una cuenta - Fin



=> La cuenta está suprimida

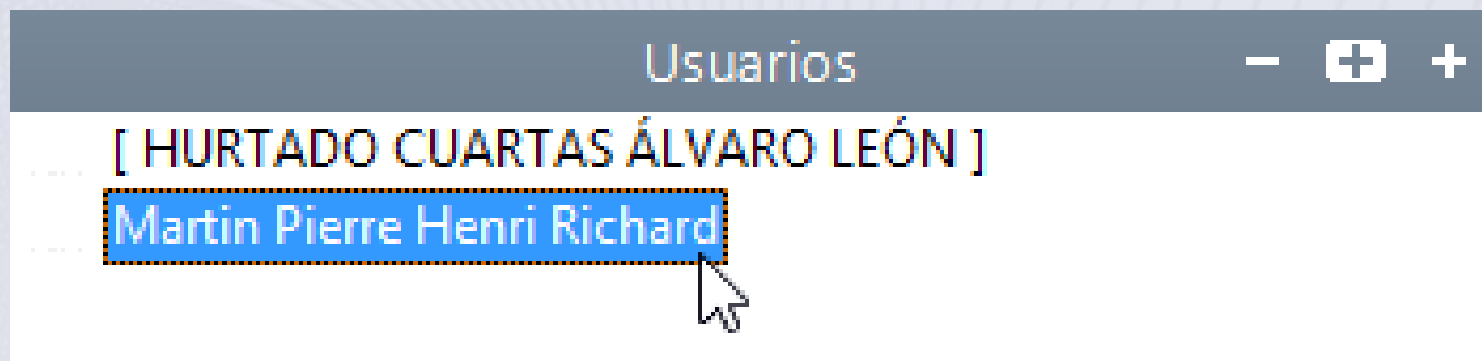


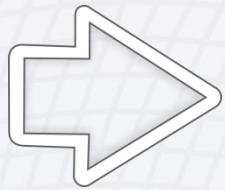


Modificar una cuenta (1/4)



- Seleccionar la cuenta a modificar



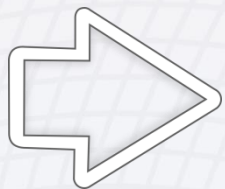


Modificar una cuenta (2/4)



- Dar clic sobre el botón de tipo engrane (*Modificar cuenta*)

Información	
Número de Cédula	<input type="text" value="0000000001"/>
Modificar cuenta	



Modificar una cuenta (3/4)



- Funcionario: todo se puede modificar menos el NUIP
- Notario: solo las opciones « *Activo* » y « *Super administrador* » se pueden modificar

Modificar cuenta ✕

Número de Cédula	<input type="text" value="0000000001"/>
Nombres	<input type="text" value="Henri Richard III"/>
Apellidos	<input type="text" value="Martin Alain"/>
Usuario	<input type="text" value="malain"/>
Contraseña	<input type="password" value="••••••••"/>

Super administrador

Activo

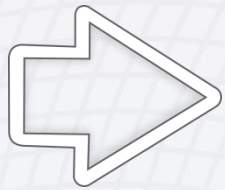


Modificar una cuenta (4/4)



- Dar clic en el botón « *Aceptar* »





Modificar una cuenta - Fin



=> La cuenta está modificada

Usuarios - +	Información ⚙
[HURTADO CUARTAS ÁLVARO LEÓN]	
Martin Alain Henri Richard III	
Número de Cédula	<input type="text" value="000000001"/>
Nombres	<input type="text" value="Henri Richard III"/>
Apellidos	<input type="text" value="Martin Alain"/>
Usuario	<input type="text" value="malain"/>
Contraseña	<input type="password" value="••••••••"/>
<input type="checkbox"/> Super administrador	
<input checked="" type="checkbox"/> Activo	



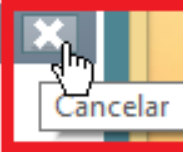
Cancelar la modificación de una cuenta

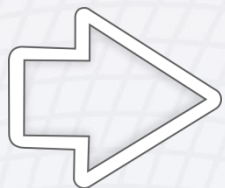


- La modificación de la cuenta puede ser cancelada en todo momento al dar clic sobre el botón « x » (*Cancelar*)

Ingrese la siguiente información

Número de Cédula	<input type="text"/>
Nombres	<input type="text"/>
Apellidos	<input type="text"/>

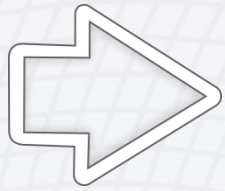




Acciones / Derechos de uso



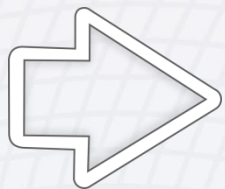
	Superadmin notario/encargado	Superadmin funcionario
<i>Acceso con tarjeta biométrica</i>	●	
<i>Acceso con nombre de usuario y contraseña</i>		●
Crear cuenta notario/encar.	●	
Modif. cuenta notario/encar.	●	
Cancel. cuenta notario/encar.	●	
Crear cuenta funcionario	●	●
Modificar cuenta funcionario	●	●
Cancelar cuenta funcionario	●	●



Solución de administración de cuentas de usuarios



¿Tienen preguntas?



Solución de administración de cuentas de usuarios



¡Gracias por su atención!