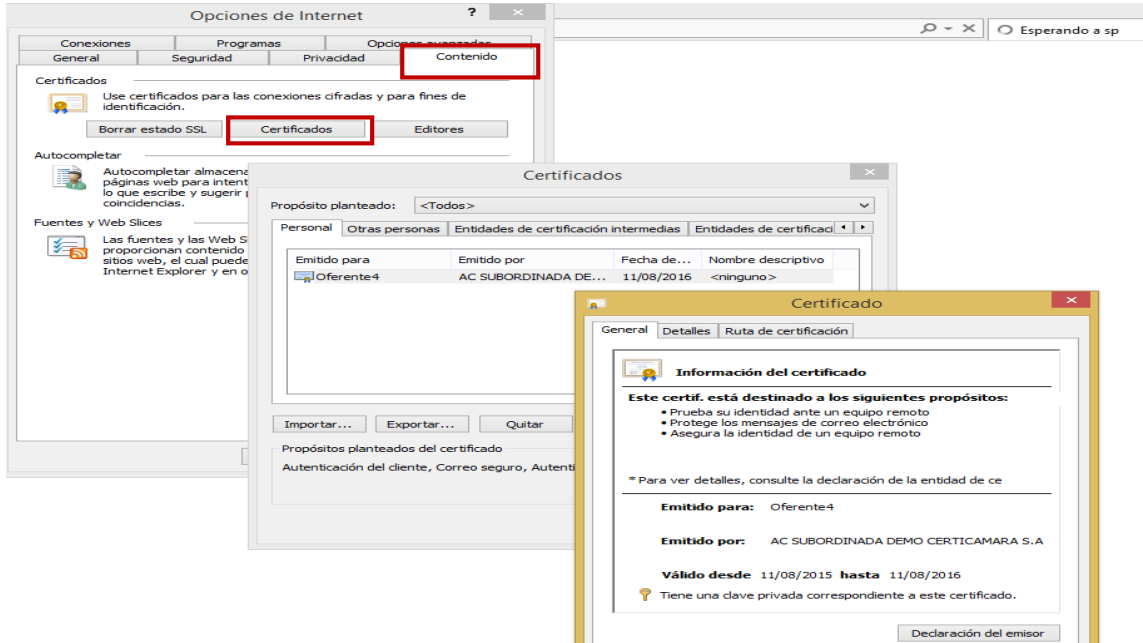


MODULO DE INGRESO A COLPENSIONES PORTAL DE APORTANTES

PASO 1 : Realizar el proceso de verificación de si ya cuenta con un Certificado Digital vigente, Siguiendo los siguientes pasos

- Herramientas / opciones de internet



PASO 2: Si el Certificado se encuentra vencido o no tiene Certificación Digital vigente comuníquese con su entidad de Certificación digital y de inicio al proceso de Adquisición o Renovación.

The image is a banner for the 'Portal del empleador' (Employer Portal). It features a logo on the left with a hand cursor pointing to a circular icon containing a stylized 'C'. The text 'Portal del empleador' is in the top right. The main heading is 'Solicitud certificado digital' (Digital certificate application). Below this, there is a photograph of a smiling man in a suit. To the right of the photo, there is text explaining that a digital certificate is an electronic document issued by an authorized certification entity, used to identify the contributor on the Portal Web. It states that the certificate is unique for each employer and that certifying firms assign a serial number and a validity period. It also provides instructions on how to acquire the digital certificate and lists contact information for Certicámara: Tel. : (571) 7442727.

PASÓ 3: Es importante Aclarar que para la Adquisición del Certificado Digital debe contar con la siguiente información:

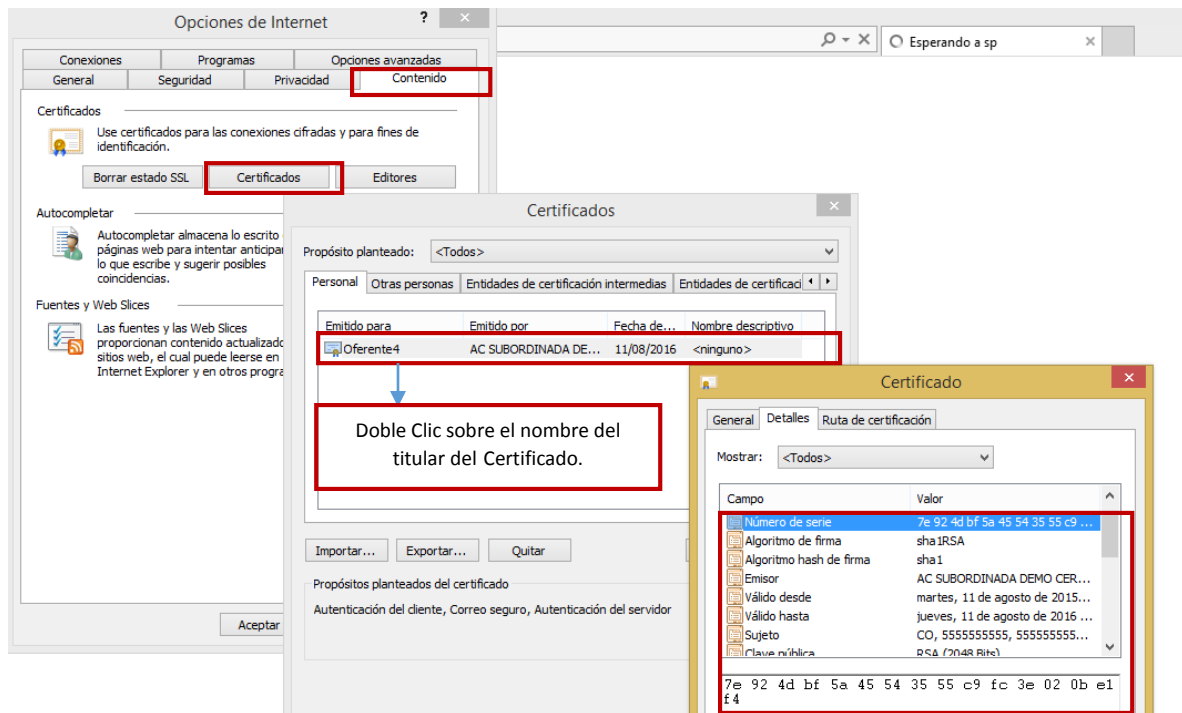
Para el caso de Colpensiones usted requiere un certificado perteneciente empresa; es decir que este asociado al Nit de la entidad.

- Para el caso de Colpensiones usted requiere un certificado perteneciente empresa; es decir que este asociado al Nit de la entidad. (Representante Legal o Pertenencia a empresa)
- Persona Natural con dígito de Verificación
- Persona Natural Cedula de Ciudadanía.

PASO 4: Usted podrá corroborar que su Certificado fue emitido bajo las características exigidas solicitando el número de serie de su Certificado:

El certificado es único para cada empleador, por lo cual las firmas certificadoras le asignarán un número de serial a cada quien con un período de validez inscrito en el mismo.

PASÓ 5: Como ubicar el número de serie del Certificado Digital



PASO 6: Una vez cuente con el Certificado Digital vigente debe crear el registro en el portal de Colpensiones tal como lo indica la siguiente imágenes y seguir el paso a paso que le indicara el sistema confirmando que Colpensiones les remitirá Usuario y contraseña mediante PDF para completar el registro.

Portal del empleador

Creacion usuario y contraseña de ingreso al portal web del aportante



El acceso al portal es **ágil y flexible**, tan solo siguiendo **7 pasos** su empresa se **registrará automáticamente**:

- Ingrese a la **página de Colpensiones** www.colpensiones.gov.co y de clic en el icono de **PORTAL EMPLEADOR**.

4



Portal del empleador




➤ Verifique que tenga **instalado un certificado digital**.


➤ Acceda por el botón **"INGRESO"** que se **encuentra** en la parte inferior de la pantalla y de clic en **REGÍSTRESE** siguiendo las **instrucciones del sistema**.



PASO 7: **IMPORTANTE** el registro se debe realizar de la misma forma en la cual se Adquirió el Certificado Digital.

 Portal del empleador

4. Una vez el aportante digite el **"TIPO DE IDENTIFICACIÓN, EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN Y EL TIPO DE APORTANTE"**, el sistema debe validar que tenga el certificado digital instalado en la maquina y que corresponda con el **NIT del aportante** que esta **haciendo el registro**.



Gracias por la atención.